



УТВЕРЖДАЮ:

**Директор МБУ ДО «Кукморская
детская школа искусств»
Р.И. Вакасова**

Приказ № 54/1 от 27.08.2019 г.

**Общешкольный план
учебно-воспитательной работы
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Кукморская детская школа искусств»
Кукморского муниципального района РТ
на 2019-2020 учебный год**

Принят на педсовете МБУ ДО «КДШИ»

протокол № 1 от 27.08.2019 г.

Введение

1. Цель, задачи и приоритетные направления школы
2. Учебная работа

Блок 1

Организационно-педагогические мероприятия

1. Педагогические советы
2. Методические советы
3. Родительские собрания
4. Совещания при директоре
5. Финансово-экономическая, хозяйственная деятельность

Блок 2

Учебно-методическая деятельность

1. Аттестация педагогов
2. Работа с молодыми учителями
3. Открытые уроки
4. Участие педагогов в семинарах и мастер-классах, педагогических конференциях, профессиональных конкурсах различного уровня
5. Экспертная деятельность на 2019-2020 учебный год
6. План инновационной деятельности на 2019-2020 учебный год
7. График взаимопосещений занятий преподавателями на 2019-2020 учебный год

Блок 3

План воспитательной работы

1. Целенаправленное воспитание и структура управления воспитательным процессом.
2. Работа с педагогами, направленная на совершенствование педагогического мастерства учителя в воспитательной работе.
3. Культурно-просветительная деятельность

Блок 4

Система внутришкольного контроля

1. План внутришкольного контроля
2. Организация промежуточной и итоговой аттестации
3. План зачетов и экзаменов учебных отделений

ВВЕДЕНИЕ

Дополнительное образование детей - составная часть общего образования, сущностное мотивированное образование, позволяющее обучающемуся приобрести устойчивую потребность в познании и творчестве, максимально реализовать себя, самоопределяться профессионально и лично. Это целенаправленный процесс воспитания обучения посредством реализации дополнительных образовательных программ. По отношению к общей системе образования дополнительное образование является подсистемой, но одновременно рассматривается как самостоятельная образовательная система, так как обладает качествами системы: целостностью и единством составляющих ее элементов, которые имеют определенную связь друг с другом.

В отличие от других видов дополнительного образования, школа искусств представляет собой такую форму образовательного объединения, которая сочетает в себе углубленное изучение одного профиля с устойчивой ступенчатой системой обучения. Школа комплексно решает разноуровневые задачи допрофессиональной подготовки.

Историческая справка

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Кукморская детская школа искусств» Кукморского муниципального района РТ (далее МБУ ДО «КДШИ») образована решением президиума Кукморского районного Совета народных депутатов № 200 от 25 июня 1991 года. Учредителем является управление образования исполнительного комитета Кукморского муниципального района РТ.

Юридический адрес: 422110, Республика Татарстан, город Кукмор, ул. Ленина, дом 31.

Устав зарегистрирован 22.08.2019 г. МРИ ФНС России № 18 по РТ.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 10162 от 20.11.2018г. выдана Министерством образования и науки Республики Татарстан.

18 декабря 2010 года прошла реорганизация: соединение двух образовательных учреждений Детской школы искусств и Детской музыкальной школы, выполняющих единую миссию образовательного процесса, что позволило объединить имеющийся образовательный потенциал.

С 1 января 2011 года решением Руководителя Исполкома Кукморского муниципального района ДШИ передана в Управление культуры

24 апреля 2017 года прошла реорганизация: путем выделения из состава МБУ ДО «Кукморская детская музыкальная школа» Кукморского муниципального района РТ с переходом в ведомство Управление образования РТ.

МБУ ДО «КДШИ» располагается в здании Академии творчества по адресу ул. Ленина, 31. введенного в эксплуатацию с 1 сентября 2017 году. Требованиям охраны труда и техники безопасности, нормам СанПинов и противопожарной безопасности соответствует. МБУ ДО «КДШИ» имеет достаточную материально-техническую базу для реализации учебных программ. Три художественных класса площадью 147,6 кв.м., один хореографических класс площадью 64,8 кв.м., театральный класс площадью 29,5 кв.м., вокальный класс площадью 119,5 кв.м., концертный зал площадью 142,5 кв.м., административный блок (директор, зам. директора по УВР и методист) площадью 47,0 кв.м..

Годовой план работы составлен в соответствии со следующими документами:

1. Новый Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;

2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 09.11.2018г. №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным

общеобразовательным программам»;

3. Письмо Министерства культуры РФ от 21.11.2013г. №191-01-39/06-ГИ «Рекомендации по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств»;

4. Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014г. №41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14»;

5. Инструктивные документы Министерства культуры РФ; Министерства образования РФ

6. Устав МБУ ДО «КДШИ»

Основной характеристикой образования в образовательной организации является образовательная программа - комплекс, который представлен, в том числе учебным планом, программами учебных предметов, оценочными и методическими материалами.

Исходя из анализа работы МБУ ДО «КДШИ» за 2018-2019 учебный год в качестве основных проблем, требующих решения на сегодняшний день, можно выделить следующие:

1. Совершенствование образовательного процесса, учитывающего способности, возможности и интересы обучающихся.
2. Увеличение количества обучающихся в группе профессиональной ориентации.
3. Создание условий для работы с одаренными детьми и их профессионального самоопределения.
4. Стабильные показатели, доводимые до выпуска.
5. Повышение профессионального уровня и развитие творческого потенциала педагогического коллектива.
6. Работа с родителями.

Для решения поставленных проблем необходимо в 2019-2020 учебном году:

1. Продолжить работу по внедрению инновационных педагогических технологий в учебно-воспитательный процесс с целью обеспечения качества дополнительного образования обучающихся с учетом их творческих способностей, психолого-педагогических особенностей и современных требований, согласно Федеральным государственным требованиям (ФГТ), предъявляемым к дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального искусства.
2. Совершенствование системы учебно-воспитательного процесса, направленной на предоставление учащимся разностороннего базового образования в сочетании с вариативными компонентами, учитывая индивидуальный подход.
3. Активизировать работу по созданию условий для развития профессиональной и ИКТ - компетенции педагогического коллектива, как основы организации качественного дополнительного образования;
4. Апробация и корректировка существующих авторских программ, подготовка наиболее удачных из них к рецензии.
5. Создание новых рабочих программ, отвечающих постоянно меняющимся условиям обучения.
6. Освоение преподавателями новых инновационных приёмов, технологий и новых форм для создания условий для большей заинтересованности обучающихся при изучении теоретических предметов.
7. Способствовать передаче опыта молодым преподавателям.

8. Сохранение стабильности контингента обучающихся школы искусств через воспитание устойчивого интереса к музыкальному и изобразительному искусству и создание благоприятной среды для успешного формирования личности обучающегося.
9. Обеспечение условия для продолжения профессионального музыкально-художественного обучения одаренных учащихся.
10. Активизация творческой активности обучающихся, участие в конкурсах, олимпиадах, фестивалях разных уровней и т.д.
11. Проведение концертно-лекционной, выставочной, агитационной деятельности среди воспитанников детских садов, учащихся общеобразовательных школ, жителей города.
12. Проведение тематических вечеров, выставок, конкурсов, концертов внутри школы.
13. Активизировать работу с родителями для профориентации обучающихся в профессиональной группе (поступление и дальнейшее обучение в учреждениях культуры).
14. Направить преподавателей на курсы повышения квалификации, образовательные стажировки по направлениям и специализациям.
15. Повышение педагогического и исполнительского уровня, изучение методической литературы, взаимопосещение уроков, межпредметная связь.
16. Сотрудничество с родителями, внутришкольный контроль
17. Работа по расширению сети платных услуг и выполнению внебюджетного плана.

1. Цель, задачи и приоритетные направления работы школы.

МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА ШКОЛЫ:

«Освоение, применение и совершенствование новых форм обучения и воспитания детей с разноуровневыми музыкальными, художественными, театральными и хореографическими способностями в обучении в школе искусств».

Основные направления реализации методической темы:

1. Ресурсы и технологии преподавания, успешность педагогических работников;
2. Технологии образования, успешность обучающихся;
3. Технологии управления. Успешность администраторов.

Главная цель: создание образовательного пространства, способствующего всестороннему развитию интеллектуального потенциала ребенка, становление и развитие его духовных потребностей, формированию потребности к саморазвитию и самообучению через приобщение к культуре и прекрасному.

Главная цель определяет задачи обучения, воспитания и развития:

- а) формирование прочных навыков учебной деятельности: учебно-организационных, учебно-информационных и учебно-коммуникативных;
- б) успешное усвоение базового компонента образования на повышенном уровне и достижение высокого качества освоения знаний, умений и навыков учащихся;
- в) развитие познавательных, творческих способностей детей для продолжения образования; развитие их познавательной активности;
- г) овладение учащимися устойчивой грамотностью в области искусства, формирование навыков самооценки и самоконтроля.

Задачи школы:

1. Совершенствование педагогического мастерства.
2. Формирование у обучающихся потребности в обучении и саморазвитии, раскрытие творческого потенциала ученика, развитие культуры и нравственности учащихся.
3. Формирование эмоционально-положительного отношения к учебному труду, знаниям через всестороннюю организацию интеллектуально - познавательной деятельности на уроках и внеурочных мероприятиях.
4. Совершенствование воспитательной работы и работы с родителями. Взаимодействие с семьей и всеми институтами общества.
5. Привлечение молодых специалистов готовых внести новые свежие идеи, новые направления и открытия.

Задачи развития личности:

- а) диагностика способностей учащихся и формирование устойчивой мотивации к обучению;
- б) проведение мониторинга достижений учащихся, позволяющего проследить за результатами обучения;
- в) формирование индивидуальной образовательной траектории ученика;
- в) обеспечение учебного процесса и внеурочной деятельности учащихся;
- г) реализация принципа участия семей в процессе развития ребенка.

Распределение обязанностей

Директор школы: Вакасова Регина Исмагиловна:

- Осуществляет руководство образовательным учреждением в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, уставом образовательного учреждения
- Обеспечивает системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйственную (производственную) работу образовательного учреждения.
- Определяет структуру управления МБУ ДО «КДШИ», утверждает графики работы сотрудников и расписание занятий;
- Обеспечивает реализацию федерального государственного образовательного стандарта, федеральных государственных требований.
- Формирует контингент обучающихся, обеспечивает охрану их жизни и здоровья во время образовательного процесса, соблюдение прав и свобод обучающихся и работников образовательного учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- Решает кадровые, административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы в соответствии с уставом образовательного учреждения. Осуществляет подбор и расстановку кадров.
- Определяет стратегию, цели и задачи развития образовательного учреждения, принимает решения о программном планировании его работы, участии образовательного учреждения в различных программах и проектах, обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности образовательного учреждения и к качеству образования, непрерывное повышение качества образования в образовательном учреждении.
- Обеспечивает объективность оценки качества образования обучающихся (воспитанников, детей) в образовательном учреждении.

- Совместно с советом образовательного учреждения и первичной профсоюзной организацией организационно осуществляет разработку, утверждение и реализацию программ развития образовательного учреждения, образовательной программы образовательного учреждения, учебных планов, учебных программ курсов, дисциплин, годовых календарных учебных графиков, устава и правил внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения.
- Разрабатывает и согласовывает с Управлением образования Кукморского муниципального района программу развития МБУ ДО «КДШИ»;
- Заключает трудовые соглашения и договора, выдает доверенности;
- Проводит совещания, педагогические советы, общие собрания работников коллектива, оперативные совещания, общешкольные родительские собрания;
- Проводит с Централизованной бухгалтерией Кукморского района РТ тарификацию работников МБУ ДО «КДШИ»;
- Утверждает штатное расписание МБУ ДО «КДШИ»;
- Утверждает табеля учета рабочего времени работников МБУ ДО «КДШИ»;
- Утверждает график отпусков работников МБУ ДО «КДШИ»;
- Утверждает бухгалтерские отчеты,
- Издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся МБУ ДО «КДШИ»;
- Координирует работу с профкомом;
- Создает условия для внедрения инноваций, обеспечивает формирование и реализацию инициатив работников образовательного учреждения, направленных на улучшение работы образовательного учреждения и повышение качества образования, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе.
- В пределах своих полномочий распоряжается бюджетными средствами, обеспечивает результативность и эффективность их использования составляет смету расходов на финансовый год
- Создает условия для непрерывного повышения квалификации работников.
- Обеспечивает установление заработной платы работников образовательного учреждения, в том числе стимулирующей части (надбавок, доплат к окладам (должностным окладам) ставкам заработной платы работников) выплату в полном размере причитающейся работникам заработной платы в сроки, установленные коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами.
- Принимает меры по обеспечению безопасности и условий труда, соответствующих требованиям охраны труда.
- Осуществляет разработку, утверждение к реализации долговременных локальных актов МБУ ДО «КДШИ»
- Принимает локальные нормативные акты образовательного учреждения, содержащие нормы трудового права, в том числе по вопросам установления системы оплаты труда с учетом мнения представительного органа работников.
- Планирует, координирует и контролирует работу структурных подразделений, педагогических и других работников образовательного учреждения.
- Обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями (лицами, их заменяющими), гражданами.
- Представляет образовательное учреждение в государственных, муниципальных, общественных и иных органах, учреждениях, иных организациях.
- Содействует деятельности методических объединений.

- Обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, учет и хранение документации, привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной уставом образовательного учреждения дополнительных источников финансовых и материальных средств.
- Обеспечивает представление учредителю ежегодного отчета о поступлении, расходовании финансовых и материальных средств и публичного отчета о деятельности образовательного учреждения в целом.
- Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе: Михайлова Юлдус Зуфаровна

- Координирует работу преподавателей, а также разработку учебно-методической и иной документации, необходимой для деятельности образовательного учреждения;
- Обеспечивает использование и совершенствование методов организации образовательного процесса и современных образовательных технологий;
- Осуществляет контроль за качеством образовательного (учебно-воспитательного) процесса, объективностью оценки результатов образовательной деятельности обучающихся;
- Организует работу по подготовке и проведению экзаменов;
- Координирует взаимодействие между представителями педагогической науки и практики; Организует просветительскую работу для родителей (лиц, их заменяющих).
- Оказывает помощь педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных программ и технологий.
- Организует учебно-воспитательную, методическую, культурно-массовую, внеклассную работу. Осуществляет контроль за учебной нагрузкой обучающихся, воспитанников.
- Составляет расписание учебных занятий и других видов учебной и воспитательной (в том числе культурно-досуговой) деятельности.
- Обеспечивает своевременное составление, утверждение, представление отчетной документации.
- Осуществляет комплектование и принимает меры по сохранению контингента обучающихся.
- Участвует в подборе и расстановке педагогических кадров, организует повышение их квалификации и профессионального мастерства.
- Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса и управления образовательным учреждением.
- Принимает участие в подготовке и проведении аттестации педагогических и других работников образовательного учреждения.

Методист : Фаизова Олеся Валерьевна

- Несет ответственность за техническое функционирование электронного журнала и смежных систем, а так же резервное копирование данных и их восстановление в достоверном состоянии в случае необходимости;
- Организует работу с сайтом МБУ ДО «КДШИ» на портале электронного образования рт, систематически обновляет информацию на сайте (новостная информация, документационная, т.д.);
- Организует работу с электронным образованием МБУ ДО «КДШИ», зачисляет учащихся объединений в электронном образовании на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся, формирует списки учебных групп объединений МБУ ДО «КДШИ», координирует данную работу с преподавателями;

- Организует постоянно действующий пункт для обучения работе с электронным журналом педагогов дополнительного образования и родителей в соответствии с графиком, по мере необходимости.
- Передает твердые копии электронных журналов за учебные периоды заместителю директора по УВР.
- Анализирует состояние учебно-методической и воспитательной работы в учреждениях и разрабатывает предложения по повышению ее эффективности.
- Принимает участие в разработке методических и информационных материалов, диагностике, прогнозировании и планировании подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов учреждений.
- Оказывает помощь педагогическим работникам учреждений в определении содержания учебных программ, форм, методов и средств обучения, в организации работы по научно-методическому обеспечению образовательной деятельности учреждений, в разработке рабочих образовательных (предметных) программ (модулей) по дисциплинам и учебным курсам.
- Организует разработку, рецензирование и подготовку к утверждению учебно-методической документации и пособий по учебным дисциплинам, типовых перечней оборудования, дидактических материалов и т.д.
- Анализирует и обобщает результаты экспериментальной работы учреждений.
- Обобщает и принимает меры по распространению наиболее результативного опыта педагогических работников.
- Организует и координирует работу методических объединений педагогических работников, оказывает им консультативную и практическую помощь по соответствующим направлениям деятельности.
- Участвует в работе организации повышения квалификации и переподготовки работников по соответствующим направлениям их деятельности, по научно-методическому обеспечению содержания образования, в разработке перспективных планов заказа учебников, учебных пособий, методических материалов.
- Обобщает и распространяет информацию о передовых технологиях обучения и воспитания.
- Организует и разрабатывает необходимую документацию по проведению конкурсов, выставок, олимпиад, слетов, соревнований и т. Д.
- В учреждениях дополнительного образования участвует в комплектовании учебных групп, кружков и объединений обучающихся.
- Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательном учреждении.
- Участвует в деятельности педагогического и иных советов образовательного учреждения, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы.
- Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса
- Участвует в разработке перспективных планов издания учебных пособий, методических материалов.

Председатель профсоюзной организации: Исхакова Гульнур Ракиповна

- Обеспечивает участие профкома в управлении образовательной организацией (через участие в работе комиссий, советов и т. д.) и принятии локальных нормативных актов.
- Оказывает помощь руководителю образовательного учреждения по внесению изменений или разработке локальных нормативных актов образовательного учреждения (на основании

- рекомендаций областного и городского (районного) комитета Профсоюза).
- Выполняет Устав Профсоюза, в соответствии с которым председатель:
 - Руководит работой профсоюзного комитета, созывает и ведет его заседания не реже одного раза в два месяца.
 - Представляет интересы первичной профсоюзной организации и работников в коллегиальных органах управления образовательного учреждения:
 - - аттестационная комиссия (аттестация на соответствие занимаемой должности),
 - - комиссия по комплектованию и тарификации,
 - - комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда,
 - - комиссия по охране труда,
 - - комиссия по заключению и реализации коллективного договора;
 - - конфликтная комиссия;
 - - административное совещание,
 - - Советы образовательного учреждения.
 - Организует выполнение решений собрания, профсоюзного комитета и вышестоящих профсоюзных органов, принятые в пределах их компетенции, несет персональную ответственность за их выполнение.
 - Консультирует членов Профсоюза по вопросам трудового законодательства и охраны труда, при необходимости организует оказание помощи со стороны городского (районного) комитета Профсоюза.
 - Направляет обращения и ходатайства от имени первичной профсоюзной организации.
 - Осуществляет контроль за своевременным и полным удержанием членских профсоюзных взносов, а также перечислением их работодателем.
 - В пределах полномочий распоряжается денежными средствами, находящимися в распоряжении первичной профсоюзной организации.
 - Проводит работу по вовлечению работников в члены Профсоюза, организует учет членов Профсоюза, подготовку статистической профсоюзной отчетности.
 - Организует учет и обеспечивает сохранность документов первичной профсоюзной организации.
 - Участвует в работе по организации участия работников образовательного учреждения в профессиональных конкурсах.
 - Участвует в работе по организации оздоровления работников образовательного учреждения.
 - Участвует в работе по организации и проведению досуговых мероприятий для работников образовательного учреждения.
 - Готовит информацию на профсоюзный стенд и страницу профсоюзной организации на сайте образовательного учреждения, еженедельно информирует работников о работе профсоюзных органов и изменениях трудового законодательства на собраниях трудового коллектива.

Руководители методических объединений:

Художественное - Низамова Лейля Нурмухаматовна.

Музыкальное – Гилязова Венера Гусмановна.

Театральное - Хабибуллина Дания Расыховна.

Хореографическое – Валиуллина Лилия Рустамовна

Обязанности руководителя методического объединения:

- Организует текущее и перспективное планирование методической, экспериментальной и

инновационной деятельности методического объединения.

- Руководит разработкой календарно-тематических планов, учебно-методических пособий, дидактических и наглядных материалов по предметам, организовать оперативную корректировку учебно-методических материалов.
- Организует текущее и перспективное планирование деятельности методического объединения.
- Анализирует итоги деятельности методического объединения за учебный год, на основе выявленных проблем планирует деятельность методического объединения на новый учебный год.
- Посещает уроки и внеклассные занятия учителей методического объединения с целью оказания методической помощи.
- Ставит в известность заместителя директора по учебно-воспитательной работе обо всех изменениях в экспериментальной работе.
- Своевременно составляет необходимую документацию методического объединения.
- Организует повышение квалификации преподавательского состава методического объединения, дает рекомендации учителям желающим повышать свою квалификационную категорию.
- Оказывает помощь педагогам методического объединения в овладении ими навыками аналитической и других видов деятельности.
- Организует проведение педагогических (методических) экспериментов, внедрение в учебный процесс методических достижений и новых технологий обучения.
- Отвечает за распространение опыта работы педагогов методического объединения.

2. Учебная работа

Школа искусств является учреждением дополнительного образования, и ставит своей целью дать широким массам детей и подростков Кукморского муниципального района общее музыкальное, художественное, хореографическое, театральное и предпрофессиональное образование.

Организацию учебного процесса регламентируют такие документы, как - Устав детской школы искусств, положение о школе искусств, учебно-воспитательный план, образовательные программы для каждой дисциплины, правила внутреннего трудового распорядка. В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» в 2019-2020 учебном году реализуются образовательные услуги ДШИ по дополнительным **предпрофессиональным** общеобразовательным и общеразвивающим **общеобразовательным** программам.

Рабочий учебный план по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области изобразительного искусства разработан на основании федеральных государственных требований, установленных к минимуму содержания, структуре и условиям реализации этих программ в соответствии с изменениями, внесенными в Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», а также приказа Министерства образования и науки РФ от 09.11.2018 №196 «Об утверждении порядка и осуществления образовательной деятельности организации по дополнительным общеобразовательным программам».

Образовательный процесс структурирован по направлениям деятельности, видам искусства и организованы в виде относительно самостоятельных структурных единиц – отделений (отделов):

- **музыкальное**
- **театральное**
- **художественное**
- **хореографическое**

- тележурналистика

Для обеспечения учебно-воспитательного процесса, полноценного усвоения учащимися учебного материала в школе в соответствии с учебными планами, программами установлены следующие **виды работ**:

1. Групповые и индивидуальные занятия;
2. Контрольные мероприятия (контрольные уроки, зачеты, академические концерты, экзамены, просмотры, выставки).
3. Концертно-просветительные мероприятия (концерты, лекции, беседы, театральные постановки, выставки, участия на конкурсах, фестивалях), организуемые школой, отделом образования, отделом культуры и т.д.
4. Внеурочные классные, школьные мероприятия – посещение музеев, выставок, концертов, классных и общешкольных собраний.

Основной характеристикой образования в образовательной организации является **образовательная программа** - комплекс, который представлен, в том числе учебным планом, программами учебных предметов, оценочными и методическими материалами. В соответствии с Уставом ДШИ основным предметом деятельности школы является реализация следующих образовательных программ:

- 1) Дополнительная общеразвивающая предпрофессиональная программа в области изобразительного искусства «Живопись» со сроком обучения 5 лет.
- 2) Дополнительная общеразвивающая программа в области музыкального искусства со сроком обучения 4 года («Фортепиано», «Сольное пение», «Хоровое пение»), дополнительная общеразвивающая программа в области хореографического искусства «Хореографическое творчество» со сроком обучения 4 года, дополнительная общеразвивающая программа в области изобразительного искусства «Изобразительное искусство» со сроком обучения 4 года,
- 3) Дополнительная общеобразовательная программа художественно-эстетической направленности переименованы в дополнительные общеразвивающие программы в области искусств. Срок действия этих программ - до полного завершения образовательных отношений, возникших до вступления в силу Нового Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

В соответствии с существующими в школе направлениями, образовательные программы содержат в себе: учебные предметы исполнительской и (или) художественно-творческой подготовки, учебные предметы историко-теоретической подготовки (предметы по выбору). В этом учебном году используются следующие предметы по выбору: ансамбль, общее фортепиано, общее сольное пение, сценическая практика. Для учащихся по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств «Ранняя профессиональная ориентация» используются часы к специальному предмету. По всем предметам групповых дисциплин ведется расширенное календарно-тематическое планирование, а преподаватели образовательных программ в области музыкального искусства и сольного пения по специальному предмету оформляют на каждого ученика индивидуальные планы, где отражается содержание работы учащегося по специальности.

Режим работы школы – 6 дневная рабочая неделя

Продолжительность уроков согласно учебному плану (в академических часах) 0,5 часа - (25 мин); 1 час-(45 мин); 1,5 часа - (до 70 мин)

Продолжительность перемен: 5-минут, 10- минут (после теоретических занятий)

Продолжительность учебного года:

- 1-2 классы (по дополнительной общеобразовательной предпрофессиональной программе обучения «Живопись») – 33 учебных недели;
- 1-4,5-7 классы (по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам обучения по видам искусств) – 35 учебных недель;
- 5-7 классы (по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам обучения «Ранняя профессиональная ориентация» по видам искусств) – 35 учебных недель;

Министерство образования РТ рекомендует следующие сроки каникул в 2019-2020 учебном году:

Каникулы	Сроки проведения каникул	Количество календарных дней
Осенние	С 30.10.2019 по 06.11.2019 (включительно)	8
Зимние	С 27.12.2018 по 08.01.2020 (включительно)	13
Весенние	С 23.03.2020 по 31.03.2020 (включительно)	9

В 2019-2020 учебном году используются следующие **формы организации учебного процесса:**

1. Урок
2. Контрольный урок
3. Административный контрольный урок (у выпускных классов)
4. Открытый урок
5. Зачет
6. Технический зачет
7. Академический концерт
8. Концерт класса
9. Экзамен
10. Концерт-экзамен
11. Прослушивание выпускников
12. Просмотр учебных работ
13. Пленэр

Учебный процесс отражается в следующих документах:

- Локальных актах;
- Плана – графике учебной работы школы ;
- Плана – графике промежуточной и итоговой аттестации по отделениям
- Журналах и расписании преподавателей.

Контингент учащихся на начало 2019-2020 учебного года

№ п/п	Отделение	Специальность	Кол-во учащихся (на начало года)	Из них		
				Вновь принятых	В выпускных классах	Академ. отпуск
1	2		3	4	5	6
1.	Музыкальное	Фортепиано	26	4	1	
2.		Сольное пение	24	3	2	
3.		Хоровое пение	106	15	13	
4.		Музыкальный фольклор	30	30	0	
5.	Художественное	Изобразительное искусство	27	8	19	
6.		проф гр.	17	0	17	
7.		Живопись	69	28	0	2
8.	Театральное	Играем в театр	37	14	3	4
9.		проф. гр	5	0	5	
10.	Тележурналистика		18	18	18	
11.	Хореография		66	48	0	
ВСЕГО:			425	167	79	6

Блок 2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Методическая тема МБУ ДО «КДШИ»: «Освоение, применение и совершенствование новых форм обучения и воспитания детей с разноуровневыми музыкальными, художественными, театральными и хореографическими способностями в обучении в школе искусств».

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства преподавателей, связующим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа.

В первом полугодии методическая работа в ДШИ направлена на совершенствование профессиональной компетенции преподавателей ДШИ, как важнейшего условия обеспечения

повышения качества образовательного процесса и развитие в условиях модернизации образования. В ДШИ используются следующие коллективные, групповые и индивидуальные (консультативно-информационные) формы методической работы: в целях формирования и систематизации методических знаний.

- Методический совет ДШИ.
- Заседание методических объединений.
- Посещение семинаров мастер-классов, в целях обобщения и распространения методических знаний.
- Методические секции, доклады.
- Методические разработки.
- Взаимопосещение занятий преподавателями.
- Взаимодействие и сотрудничество с другими образовательными учреждениями.
- Методические консультации.

Для координации методической работы и отслеживания программ развития работает методический совет, в состав которого вошли зав. отделениями школы, опытные преподаватели и представители администрации.

Методический совет ведет свою работу по следующим направлениям:

- Создание условий роста педагогического мастерства преподавателями.
- Выполнение программы развития школы.
- Координация работы методических объединений.

Приоритетные вопросы, решаемые на заседаниях методического совета:

- Новые подходы к организации методических служб.
- Внедрение новых педагогических технологий.
- Распространение опыта работы преподавателей на семинарах, научных конференциях различного уровня.

Школьные методические секции преподавателей – давно сложившаяся форма коллективной методической работы.

На секциях преподаватели занимаются разработкой и проведением мероприятий по повышению качества занятий учащихся, обсуждением вопросов теории и практики, организацией обмена опытом работы и внедрением в практику преподавателей разноуровневых и творческих заданий и тестов.

Планы МО были составлены с учетом темы методической работы школы.

1. Педагогические советы

1. «Утверждение образовательной программы и общешкольного плана на 2019-2020 годы. Определение направлений и мероприятий работы школы на 2019-2020 учебный год.»

Сообщение: «Психологическое здоровье преподавателя и его влияние на учебный процесс».

Сроки: август 2019 г.

Ответственный: Ваккасова Р.И.

2. «Анализ работы за 1 четверть, управление учебно-воспитательным процессом. Отчеты педагогов»

Сообщение: «Развитие познавательного интереса у учащихся за счет использования современных технологий как средство усиления эмоционально-личностной значимости обучения».

Сроки: ноябрь 2019 г.
Ответственный: Ваккасова Р.И.

3. «Анализ работы за 2 четверть и 1 полугодие в целом. Аттестация педагогов»
Сообщение: ««Педагогическая компетентность – одно из условий реализации компетентностного подхода в учебно-воспитательном процессе»»

Сроки: январь 2020 г.
Ответственный: Ваккасова Р.И.

4. «Подведение итогов ведения учебно - воспитательной работы за 3 четверть»

Сроки: март 2020 г.

Сообщение: «Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства педагога»

Ответственный: Ваккасова Р.И.

5. «Итоги работы школы за 2019-2020 учебный год. Анализ учебно - воспитательной работы, планирование на 2020-2021 учебный год.»

Сообщение: «Реализация программы развития школы.»

Сроки: июнь 2020 г.

Ответственный: Ваккасова Р.И.

2. Методические советы

Дата	Содержание	Ответственные
август	Планирование на 2019-2020 учебный год: - утверждение расписаний, плана открытых уроков - постановка задач по совершенствованию учебного процесса, утверждение планов работы отделов, отделений: - пути обеспечения качественной реализации учебных планов и учебных программ (обсуждение сроков и содержания промежуточной аттестации обучающихся);	Зав отделениями Методист Зам по УВР
ноябрь	Анализ работы за 1 четверть: - результаты проверки календарно-тематического планирования, репертуарных планов; - анализ количества и причин пропусков занятий учащимися, не аттестаций за I четверть текущего учебного года; - уровень технической подготовки учащихся (по результатам технических зачётов); - о конкурсной деятельности учащихся и преподавателей в текущем учебном году. <i>Сообщение:</i> «Одаренные дети и особенности педагогической работы с ними»	Гилязова В.Г. Низамова Л.Н. Валиуллина Л.Р. Хабибуллина Д.Р. Ваккасова Р.И.
январь	Итоги первого полугодия: - об уровне подготовки выпускников по итогам прослушиваний, просмотров;	Гилязова В.Г. Низамова Л.Н. Валиуллина Л.Р.

	<p>- анализ сохранности контингента и результатов промежуточной аттестации учащихся;</p> <p>- результаты внутришкольного контроля, выявление общих проблем на разных отделениях, определение тактики их устранения;</p> <p><i>Сообщение</i> «Повышение психологической компетентности педагогов, профилактика кризисных состояний, обучение снятию напряжения»</p>	Хабибуллина Д.Р. Ваккасова Р.И.
март	<p>Анализ работы за 3 четверть:</p> <p>- диагностика и анализ результативности обучения учащихся по предметам;</p> <p>- о степени готовности выпускников к итоговой аттестации, подготовка и согласование экзаменационных материалов;</p> <p><i>Сообщение</i> «Применение новых педагогических технологий с целью развития творческих способностей личности учащихся».</p>	Гилязова В.Г. Низамова Л.Н. Валиуллина Л.Р. Хабибуллина Д.Р. Ваккасова Р.И.
май - июнь	<p>Анализ работы за 4 четверть и второе полугодие:</p> <p>- анализ состояния методической работы на отделениях, выявление общих тенденций, наиболее значимых достижений, острых проблем и способов их разрешения, качество аттестационных мероприятий;</p> <p>- результативность освоения образовательной программы по классам, предметам, по категориям учащихся (одаренных, слабоуспевающих), по персональным достижениям учащихся;</p> <p>- подведение итогов работы методического Совета;</p> <p><i>Сообщение:</i> «Анализ методической работы за год и обсуждение проекта плана работы на новый 2019-2020 учебный год»</p>	Гилязова В.Г. Низамова Л.Н. Валиуллина Л.Р. Хабибуллина Д.Р. Ваккасова Р.И.
художественное отделение		
27.08.2019	Анализ методической деятельности за 2018 – 2019 учебный год и планирование на 2019 – 2020 . Утверждение расписания, учебно-воспитательного плана, образовательных программ на предстоящий учебный год. Рассмотрение тем по самообразованию.	преподаватели
04.11.2019	«Современные методы преподавания в художественном отделении»	Низамова Л.Н.
08.01.2020	«Раскрытие индивидуальных творческих особенностей обучающихся, обеспечение возможности их самоопределения и самореализации»	Гатина Г.И.
26.03.2020	«Актуальные проблемы преподавания предмета истории искусства».	Исхакова Г.Р.
Театральное отделение и отделение тележурналистики		
27.08.2019	Анализ методической деятельности за 2018 – 2019 учебный год и планирование на 2019 – 2020 . Утверждение расписания,	Ваккасова Р.И. Вилданова М.М.

	учебно-воспитательного плана, образовательных программ на предстоящий учебный год. Рассмотрение тем по самообразованию.	
04.11.2019	«Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях дополнительного образования»	Ваккасова Р.И.
08.01.2020	«Формирование духовного мира обучающихся посредством воспитания патриотизма и нравственности»	Хабибуллина Д.Р.
26.03.2020	«Использование педагогом дополнительного образования методов развития творчества обучающихся »	Ваккасова Р.И.
	Музыкальное отделение	
27.08.2019	Анализ методической деятельности за 2018 – 2019 учебный год и планирование на 2019 – 2020 . Утверждение расписания, учебно-воспитательного плана, образовательных программ на предстоящий учебный год. Рассмотрение тем по самообразованию	Гилязова В.Г.
04.11.2019	««Значимость межпредметных связей в содержании музыкального обучения младших школьников»».	Гилязова В.Г.
08.01.2020	« Проблема обучения детей игре на музыкальных инструментах в теории и практике музыкального обучения»	Нурмеева Л.И.
26.03.2020	«Художественно-эстетическое воспитание ученика посредством развития образного мышления и понимания художественного содержания музыкальных произведений».	Хуснутудинова Л.М.
	Хореографическое отделение	
27.08.2019	Анализ методической деятельности за 2018 – 2019 учебный год и планирование на 2019 – 2020 . Утверждение расписания, учебно-воспитательного плана, образовательных программ на предстоящий учебный год. Рассмотрение тем по самообразованию	Валиуллина Л.Р. Михайлова Ю.З. Фаизова О.В.
04.11.2019	«Методы и приемы составления танцевальных композиций»	Валиуллина Л.Р. Михайлова Ю.З. Фаизова О.В.
08.01.2020	«Формирование движенческих навыков в народном танце».	Валиуллина Л.Р. Михайлова Ю.З. Фаизова О.В.
26.03.2020	«Внедрение современных педагогических технологий с целью активизации познавательной деятельности обучающихся».	Валиуллина Л.Р. Михайлова Ю.З. Фаизова О.В.

3.Общешкольные родительские собрания

1. Сентябрь 1-е классы

Тема: Знакомство с деятельностью детской школы искусств.

Сообщение «Какую роль играет ДШИ в развитии и формировании личности ребенка». Ответственные: Фаизова О.В., Михайлова Ю.З., Ваккасова Р.И.

2. Январь - общешкольное собрание

Тема: Итоги 1 полугодия 2019-2020 уч. года. Обсуждение накопившихся проблем и их решение.

Сообщение «Роль дополнительного образования детей в предупреждении и профилактике правонарушений».

Ответственные: Фаизова О.В., Михайлова Ю.З., Ваккасова Р.И.

3. Апрель – общешкольной концерт-выставка

Тема : Отчетный концерт-выставка Кукморской детской школы искусств

Сообщение: «Доклад директора о предварительных итогах деятельности школы за 2019-2020 учебный год»

4. Май-июнь – собрание родителей (законных представителей) учащихся выпускных классов.

Тема: Концерт-выставка, вручение свидетельств об окончании КДШИ учащимся выпускных классов»

Ответственные: Фаизова О.В., Михайлова Ю.З., Ваккасова Р.И.

Работа родительского комитета

1. Формирование родительского актива школы. Распределение родителей по секторам для осуществления контроля за охраной и безопасностью обучающихся, культурно-массовой деятельностью.
2. Определение направлений и приоритетов совершенствования материально- технического обеспечения деятельности школы.
3. Социальное партнёрство семьи и школы. Помощь в организации учебного процесса, поддержка одаренных детей.
4. Привлечение родителей к проведению бесед по профориентированию обучающихся.

4. Совещания при директоре

Дата	Содержание	Ответственные
сентябрь	Готовность педагога к работе, к новому учебному году. Рассмотрение тарификации, расписаний занятий на 2019-2020 уч.год.	Директор
октябрь	Проведение общешкольного родительского собрания. Составление школьной документации, личных дел учащихся. Подготовка к техническим зачетам.	Директор
ноябрь	Итоги работы выполнения плана учебно-воспитательной работы за 1 четверть. Проведение инструктажа по пожарной безопасности в школе. Проведение методического объединения, открытых уроков.	Директор
декабрь	Подготовка к экзаменам, к конкурсам, подготовка к Новогодним мероприятиям. Планирование мероприятий на зимние каникулы.	Директор
январь	Охрана труда в школе. Подведение итогов по выполнению плана учебно – воспитательной работы за 2 четверть.	Директор
февраль	Подготовка к конкурсам. Оформление кабинетов. Проведение открытых уроков.	Директор

март	Подготовка к экзаменам, отчетному концерту, конкурсам. Проведение открытых уроков.	Директор
апрель	Состояние подготовки к экзаменам; Итоги проведения мероприятий, подытоживающих исполнение учебно- воспитательной работы школы; Состояние школьной документации.	Директор
май	Итоги сдачи школы к предстоящему учебному году.	Директор
июнь	Проведение выпускного мероприятия, вручение аттестатов. План работы на летний период	Директор

5. Финансово-экономическо-хозяйственная деятельность

1. Инвентаризация, списание негодного оборудования.
2. Подготовка классов к новому учебному году. Сроки: август 2019 г.
3. Оформление фойе школы, учебных кабинетов.
4. Приобретение музыкальных инструментов, ремонт музыкальных инструментов, приобретение методической литературы.
5. Приобретение натурального фонда, мольбертов для учащихся художественного отделения.
6. Пошив сценических костюмов для участников вокальных ансамблей и театрального отделения и групп театрального отделения.

Блок 2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Кадры по возрасту и вакансии

№	Общее кол-во препод	из них				Потребность в кадрах	
		До 25 лет	25 – 35 лет	35 – 55 (60 муж.)	Пенсионный	Специальность	Кол-во
1	2	3	4	5	6		7
1	12	0	4	8	0	- хореограф - преподаватели по классу: баян фортепиано скрипка	7

						фольклор - преподаватель теоретических дисциплин музыкального отделения	
--	--	--	--	--	--	--	--

Средний возраст: 40 лет

**1. Перспективный план аттестации педагогических работников
МБУ ДО «Кукморская детская школа искусств»
на 2019 – 2024 гг..**

Ф.И.О.	Должность	Педагогический стаж	Образование	категория	Дата последней аттестации	Дата последующей аттестации	Дата последнего повышения	Дата последующего повышения квалификации
Ваккасова Р.И.	преподаватель	2	высшее	-	-	-	2018	2020 бюдж
Ваккасова Р.И.	преподаватель	28	высшее	высшая	31.03.2014	2019	2019	2022
Михайлова Ю.З.	зам по УВР	2	высшее	-			2019	2022
Фаизова О.В.	методист	6	высшее	-	-	СЗД 2019	-	2020 внебюдж
Нурмеева Л.И.	преподаватель	33	высшее	высшая	25.02.2015	2020*	2017	2020 бюдж
Хуснутдинова Л.М.	преподаватель	20	высшее	высшая	28.02.2018	2023	2017	2020 внебюдж
Гилязова В.Г.	преподаватель	25	высшее	высшая	25.02.2015	2020*	2018	2021
Гатина Г.И.	преподаватель	11	высшее	первая	02.03.2017	2022	2018	2021
Исхакова Г.Р.	преподаватель	4	высшее	-	2018	2023	2018	2021
Низамова Л.Н.	преподаватель	16	высшее	высшая	02.12.2016	2021	2018	2021

Хабибуллина Д.Р.	преподаватель	24	высшее	высшая	20.11.2015	2020	2018	2021
Вилданова М.М.	преподаватель	2	высшее	-	-	СЗД 2019	2019	2022
Валиуллина Л.Р.	преподаватель	-	высшее	-	-	СЗД 2021	-	2021

*Досрочная аттестация в 2019г.

Кадры по качественному составу

№ п/п	Общее кол-во препод. (штат+совм)	Педагоги, имеющие звания, уч. степень (только штат), единица, % от штатных работ.	Педагоги, имеющие знак «За заслуги в образовании» (только штат), единица, % от штатных работ.	Квалификационные категории (только штат), единица, %			Уровень образования (только штат), единица, %		
				высшая	I	соответствие занимаемой должности	с высшим	со средним спец.	обуч. заочно
1	2	3	4	5	6	8	9	10	11
	12	30% (3)	30% (3)	50% (5)	20% (2)	-	90% (9)	-	10% (1)

2. Работа с молодыми педагогами

№ п/п	Сроки исполнения	Содержание деятельности, мероприятие	Ответственный за исполнение	Примечание
1.	Август	Самообразование «Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность».	Директор	
2.	Сентябрь	Собеседование. Выявление методических проблем. Совместное планирование работы. Организация наставничества.	Зам. директора по УВР	
3.	Октябрь	Консультация. Работа преподавателя со школьной документацией. Составление	Зам. директора по УВР	

		рабочей программы и плана работы. Посещение уроков.	Методист	
4.	Ноябрь	Консультация «Организация деятельности учащихся на уроке». Посещение уроков преподавателя.	Зам. директора по УВР Методист Методист	
5.	Декабрь	Посещение занятий. Самоанализ и анализ урока.	Зам. директора по УВР Методист	
6.	Январь	Посещение занятий. Самоанализ и анализ урока.	Зам. директора по УВР Методист	
7.	Февраль	Консультация «Способы создания мотивации к обучению. Методика оценки результатов учебной деятельности».	Методист	
8.	Март	Посещение занятий. Самоанализ и анализ урока.	Зам. директора по УВР Методист	
9.	Апрель	Посещение занятий. Самоанализ и анализ урока.	Зам. директора по УВР Методист	
10.	Май	Анализ результатов профессиональной деятельности.	Директор Зам. директора по УВР	

**3. План открытых уроков (мероприятий) преподавателей
МБУ ДО «Кукморская детская школа искусств»
Кукморского муниципального района РТ
на 2019-2020 уч. год**

№ п/п	Класс, предмет, тема урока	Дата	Место проведения	Ф.И.О. педагога
1.	2 класс худ отд, «Компьютерная графика» Тема «Орнамент в полосе»	октябрь	ДШИ	Вилданова М.М.

2.	3 класс худ отд, «Прикладное творчество» Тема: «Открытка в технике бумагопластики»	ноябрь	ДШИ	Гатина Г.И.
3.	2 класс муз отд, «Сольфеджио» Тема: «_____»	ноябрь	ДШИ	Гилязова В.Г.
4.	1 класс худ отд, «Живопись» Тема «_____»	декабрь	ДШИ	Низамова Л.Н.
5.	1 класс хореограф отд Основы классического танца Тема «Изучение основных движений классического танца»	декабрь	ДШИ каб 205	Валиуллина Л.Р.
6.	3 класс муз отд «Музыкальная литература» Тема «_____»	январь	ДШИ	Хуснутдинова Л.М.
7.	3-4 класс театр отд «Сценическая речь» «_____»	февраль	ДШИ	Хабибуллина Д.Р.
8.	1 класс отд тележурналистики «Сценическая речь»	февраль	ДШИ	Ваккасова Р.И.
9.	1 класс худ отд «История искусства» Тема «Семейные реликвии»	апрель	ДШИ	Исхакова Г.Р.
10.	2 класс хореограф отд Основы классического танца Тема «Изучение основных движений классического танца»	май	ДШИ каб 205	Валиуллина Л.Р.
11.	2 класс муз отд «Вокал» Тема «_____»	май 2020		Нурмеева Л.И.

**4. Участие педагогов в семинарах и мастер-классах,
Педагогических конференциях, профессиональных конкурсах различного уровня**

№ п/п	Название мероприятия	Дата	Место проведения	Ф.И.О. участника
12.	Республиканский Грант «Лучший работник сферы воспитания и дополнительного образования детей»	сентябрь	РЦВР г.Казань	Исхакова Г.Р. Гатина Г.И.
13.	Республиканский семинар-совещание директоров ООДОД «актуальные вопросы организации деятельности образовательных организаций ДО в 2019/2020 учебном году»	сентябрь	РЦВР г.Казань	Ваккасова Р.И.
14.	Международный форум «Ислам с мультикультурном мире» (с выступлением)	сентябрь	КФУ г.Казань	Низамова Л.Н.
15.	Образовательная Республиканская стажировка в рамках «Организационно-методические основы профессиональной деятельности методиста, курирующего сферу дополнительного образования» (выступление, мастер-класс)	сентябрь	ЦДТ «Галактика» г.Кукмор	Михайлова Ю.З. Фаизова О.В. Вилданова М.М.
16.	Мастер – класс на Республиканском Конгрессе татар.	сентябрь	ДК г.Кукмор	преподаватели худ отделения
17.	Всероссийский вебинар «Профессиональное выгорание. Как педагогу дополнительного образования получать удовольствие от своей деятельности».	октябрь	ДШИ	Гилязова В.Г. Нурмеева Л.И.
18.	Республиканский конкурс методических разработок «Обучение и воспитание в условиях реализации стратегии образования»	октябрь	ИРО РТ г.Казань	Гатина Г.И. Гилязова В.Г. Нурмеева Л.И. Фаизова О.В. Хабибуллина Д.Р.
19.	Заочный республиканский конкурс видео мастер классов педагогов дополнительного образования «Педагог-мастер!»	01.11.2019- 24.01.2020	РЦВР г.Казань	Исхакова Г.Р. Вилданова М.М. Гилязова В.Г.

20.	«Республиканская научно-практическая конференция для преподавателей ДХШ и ДШИ.» КХУ им.Фешина,	ноябрь	г.Казань	преподаватели худ отд.
21.	III Международный конкурс-фестиваль «ВЗЛЕТ», номинация «Педагогический триумф»	ноябрь	г.Казань заочное участие	преподаватели
22.	Республиканский семинар «Моделирование учебного занятия как условие повышения качества образовательного процесса в объединениях художественно-эстетического направления»	06.12.2019	МБУ ДО «ЦДТ «Азино»	Валиуллина Л.Р. Исхакова Г.Р. Вилданова М.М.
23.	Республиканский научно-практический семинар «Особенности инклюзивного образования детей с ОВЗ в системе УДО»	декабрь	МБУ До «Центр детского творчества пос.Дербышки Советского района г.Казани»	Хабибуллина Д.Р. Валиуллина Л.Р.
24.	Участие в семинаре в рамках Межрегиональной олимпиады по рисунку и живописи	февраль	г. В.Поляны.	преподаватели худ отд.
25.	Республиканская научно-практическая конференция «Фольклор-сокровищница народной педагогики»	февраль	МБУ ДО «ДМШ №7 им. З.В. Хабибуллина» Вахитовского района г.Казани	Ханнанова Э.Р. Гилязова В.Г. Нурмеева Л.И. Хуснутдинова Л.М.
26.	Республиканский семинар «Документационное обеспечение деятельности методической службы образовательных организаций ДО»	12.02.2020	МБУ ДО «ЦДТ «Азино» Советского района г.Казани	Михайлова Ю.З. Фаизова О.В.
27.	Семинар-практикум: Творческая лаборатория «Очарованный странник»	март	г.В.Поляны	Хабибуллина Д. Р. Ваккасова Р.И. учащиеся театрального отделения
28.	Мастер – класс на районном мероприятии «Библиосумерки»	апрель	центральная библиотека г.Кукмор	преподаватели худ отделения
29.	Республиканский семинар-практикум «Использование педагогических технологий в обучении хореографии в условиях дополнительного образования»	апрель	МБУ ДО «ЦВР» Приволжского района г.Казани	

30.	Мастер – класс художественного отделения по войлоковалянию для воспитанников д/с и учащихся начальных классов школ района	апрель	ДШИ	Низамова Л.Н.
31.	Межрегиональная научно-практическая конференция исследовательских, проектных и творческих работ учащихся имени просветителя Замалетдина Бикташи	апрель	МБОУ СОШ с Манзарас	преподватели
32.	Организация и проведения мастер-класса для детей инвалидов. ОВЗ	май	Реабилитационный центр «Милосердие»	преподаватели худ отделения
33.	Республиканский семинар «Духовно-нравственное воспитание личности средствами театрального и хореографического искусства»	май	МБУ ДО «ДШИ №4» Советского района г.Казани	Хабибуллина Д.Р. Ваккасова Р.И.
34.	Республиканская образовательная стажировка «Создание и использование цифровых образовательных ресурсов в учебно-воспитательном процессе УДО»	май	МБУ ДО «Центр внешкольной работы» Ново-Савиновского района г.Казани	Михайлова Ю.З.
35.	Республиканский семинар-совещание директоров ООДОД «Анализ деятельности учреждений ДО в текущем году»	май	РЦВР г.Казань	Ваккасова Р.И.

5. Экспертная деятельность на 2019-2020 учебный год

№ п/п	Название мероприятия	Дата	Место проведения	Ф.И.О. педагога
1.	Работа в жюри совместно с отделом ГИБДД ОМВД России по Кукморскому району в конкурсе детского рисунка среди воспитанников МБДОУ «Я – за мир на дорогах»	Октябрь	г. Кукмор	Исхакова Г.Р. Низамова Л.Н. Гатина Г.Р.
2.	Районный конкурс чтецов: «Разукрасим мир стихами»	Ноябрь-декабрь	ДШИ	Ваккасова Р.И Хабибуллина Д.Р.

3.	Районный конкурс театральных коллективов	Ноябрь-декабрь	РДК	Хабибуллина Д.Р.
4.	Работа в жюри межрайонного конкурса художественного чтения "Разукрасим мир стихами"	22 ноября	Кукмор ДК	Михайлова Ю.З. Фаизова О.В. Хабибуллина Д.Р.
5.	Жюри в районном конкурсе рисунков среди воспитанников детских садов «Правила дорожного движения»	декабрь-январь	ГИБДД Кукморского района РТ	Низамова Л.Н.
6.	Работа в жюри Межрайонного конкурса музыкального искусства «Пойте с нами»	4 декабря	Кукмор ДК	Михайлова Ю.З. Фаизова О.В. Гилязова В.Г.
7.	Участие в составе жюри в районном творческом конкурсе педагогических работников «Вдохновение- Илхамият» в рамках фестиваля работников образования	06.03.2019	Кукмор, МБОУ СОШ с Манзарас	Ваккасова Р.И. Михайлова Ю.З. Фаизова О.В. Хабибуллина Д.Р. Гилязова В.Г.
8.	Участие в составе жюри Районного конкурса юных дарований «Дусай моннары»	28.03.2019	Кукморский район, д.Ятмас Дусай	Ваккасова Р.И. Михайлова Ю.З. Нурмеева Л.И.
9.	Работа в жюри на районном фестивале конкурсе татарского театрального творчества « Театр яктылыкка, нурга илтэ»	март-апрель, 2019	г.Кукмор	Ваккасова Р.И. Хабибуллина Д.Р. Мухаметшин М.Р.
10.	Работа в жюри на конкурсе по компетенции «Валяние б+» в рамках мини чемпионата районного фестиваля «Бала скилс»	апрель	СК «Ялкын»	Низамова Л.Н.

6. План инновационной деятельности на 2019-2020 учебный год

Инновационная деятельность направлена на всестороннее повышение профессионального мастерства каждого педагога, на обогащение и развитие творческого потенциала коллектива в целом.

В школе это:

- корректировка и разработка новых локальных актов;
- применение в учебном процессе инновационных методов и форм обучения: интегрированные уроки, экзамен-конкурс, альтернативные формы проведения промежуточной аттестации

обучающихся;

- проведение внеклассных воспитательных мероприятий с привлечением новейших информационных средств обучения: создание видеофильмов, выпуск информационной газеты;
- использование в работе преподавателей Интернет-ресурсов, информационных технологий;
- разработка и совершенствование сайта школы.

Темы инновационной деятельности педагогов ДШИ на 2019-2020 учебный год.

№п/п	ФИО	Тема самообразования	Форма отчета по теме самообразования
1.	Хабибуллина Д.Р.	«Театр, где играют дети, в чем его особенности»	Разработка публикации
2.	Хабибуллина Д.Р.	Ранняя профессиональная ориентация в области театрального искусства	Работа над программой в области театрального искусства продвинутого уровня
3.	Ваккасова Р.И.	Внедрение в учебный процесс нового направления обучения «Тележурналистика»	Апробация ДООП «Тележурналистика»
4.	Вилданова М.М. Ваккасова Р.И.	Внедрение в учебный процесс нетрадиционных форм уроков с применением ИКТ	выпуск информационных видеороликов; выпуск школьной газеты
5.	Гилязова В.Г.	Развитие профессиональной компетенции педагога дополнительного образования как условие формирования успешности обучающихся	Проектная работа
6.	Низамова Л.Н.	Ранняя профессиональная ориентация в области изобразительного искусства	Разработка авторской программы по рисунку для учащихся профориентационной группы
7.	Нурмеева Л.И.	Инновационный подход в преподавании вокала	Сборник переложений для вокальных ансамблей

7. График взаимопосещений занятий преподавателями на 2019-2020 учебный год

№	Дата посещения	Ф.И.О. преподавателя который дает урок	предмет	Ф.И.О. учителя, который посещает урок	класс
художественное отделение					
1	13.09.2019	Вилданова М.М.	Компьютерная	Низамова Л.Н.	1

			графика		
2	15.11.2019	Низамова Л.Н.	рисунок	Гатина Г.И.	Профгруппа
3	03.12.2019	Исхакова Г.Р.	История искусства	Вилданова М.М.	2
4	14.02.2020	Гатина Г.И.	живопись	Исхакова Г. Р.	4
музыкальное отделение					
		Гилязова В.Г.			
		Хунсутдинова Л.М.			
		Нурмеева Л.И.			
театральное отделение и отделение тележурналистики					
		Хабибуллина Д.Р.		Ваккасова Р.И.	
		Ваккасова Р.И.		Хабибуллина Д.Р.	
хореографическое отделение					
		Гилязова В.Г.		Валиуллина Л.Р.	

Блок 3. ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Целенаправленное воспитание и структура управления воспитательным процессом.

Педагогический коллектив МБУ ДО «КДШИ» в своей работе обозначил в образовательно-воспитательной работе с обучающимися, что образ выпускника детской школы искусств складывается из 5 потенциалов личности ребенка: нравственного, коммуникативного, художественно-эстетического, физического и интеллектуального.

В системе воспитательной работы школы определены три основные цели воспитания и, соответственно, обозначены блоки задач:

1. **Идеальная цель** (идеал, к которому стремится школа): воспитание всесторонне и гармонично развитой личности, обладающей личностными качествами, которые могут быть востребованы сегодня и завтра, способствующие «вхождению» ребенка в социальную среду.
2. **Результативная цель** (желаемый образ выпускника, который планируется достичь за определенный промежуток времени) развитие личности выпускника, овладевшим прочными знаниями по профилю его обучения, способного самостоятельно мыслить, творить.
3. **Процессуальная цель** (проектное состояние воспитательного процесса, необходимое для формирования желаемых качеств выпускника): состояние в школе благоприятной культурной среды жизнедеятельности и способов самореализации в культурной среде школы, района, Республики.

Задачи на учебный год:

1. Развитие у школьников художественно - эстетического вкуса, способность чувственно

воспринимать окружающий мир, природу, состояние людей;

2. Освоение учащимися художественно- культурных действий (восприятие, оценки, анализа, суждения, художественного проектирования по отношению к эстетическим объектам);

3. Активизация у формирующей личности способностей не только к анализу, но и к творческому культурно - художественному преобразованию и созиданию.

Реализация этих целей и задач предполагает:

- Создание благоприятных условий и возможностей для полноценного развития личности, для охраны здоровья и жизни детей;
- Создание условий проявления и мотивации творческой активности воспитанников в различных сферах социально- значимой деятельности;
- Развитие системы непрерывного образования, преемственность уровней и ступеней образования, поддержка исследовательской и проектной деятельности.
- Освоение и использование в практической деятельности новых педагогических технологий и методик воспитательной работы;
- Координация деятельности и взаимодействие всех звеньев воспитательной системы

2. Работа с педагогами, направленная на совершенствование педагогического мастерства учителя в воспитательной работе.

Для того, чтобы воспитательная работа в школе приносила положительные результаты и подготовила педагога к активному участию в методической работе, повлияла на рост его профессионального мастерства, необходимо ознакомить преподавателей с направлениями воспитательной системы школы.

Задачи деятельности преподавателей в воспитательной работе:

- Способность формированию интереса и стремлений преподавателя в своем классе;
- Формировать потребность в качественном проведении любого внеклассного мероприятия;
- Развивать коммуникативные умения педагогов, умение работать в системе «Учитель- ученик-родитель».

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
I	Инструктивно- методическое совещание: -знакомство преподавателей с направлениями воспитательной системы школы; -знакомство преподавателей с инструкциями и распоряжениями, приказами по школе; -знакомство преподавателей с инструктивно-методической информацией с вышестоящих инстанций; - знакомство преподавателей с положениями конкурсов различного уровня, мероприятий	1 раз в месяц	Ваккасова Р.И. Фаизова О.В.

II	Заседание руководителей методических объединений. <i>Заседание №1</i> Планирование воспитательной работы на 2019-2020 уч. год <i>Заседание №2</i> <i>Обучающий семинар: «Внеклассная работа по предмету как важнейшая часть организации учебно-воспитательной работы в ДШИ»</i>	август	Ваккасова Р.И. Михайлова Ю.З.
		Ноябрь	Фаизова О.В.
	<i>Заседание №3</i> <i>Обучающий семинар: «Разнообразие форм и методов воспитательной работы как одно из условий разностороннего развития и самореализации личности»</i> <i>Заседание №4</i> <i>Круглый стол: «Участие в профессиональных конкурсах - дань моде или осознанная необходимость и возможность развития личного творческого потенциала»</i> <i>Заседание №5</i> Анализ воспитательной работы за 2019-2020 уч. год	Январь	Ваккасова Р.И.
		Март	Михайлова Ю.З.
		Май	Ваккасова Р.И. Михайлова Ю.З. Фаизова О.В.

3. Культурно- просветительная деятельность

	Наименование мероприятия	Сроки	Место проведения	Ответственные
Воспитательная и просветительская работа				
1.	Праздничный концерт посвященный 150-летнему Юбилею МПЛ им А.М. Булатова	август	ДК г. Кукмор	администрация преподаватели
2.	Участие в праздничных мероприятиях посвященных 150-летнему Юбилею МПЛ им А.М. Булатова	август	комсомольская площадь г.Кукмор	администрация преподаватели
3.	Пленарное заседание августовского совещания работников (концертное сопровождение)	август	ДК г.Кукмор	Михайлова Ю.З. Фаизова О.В. Гилязова В.Г. Хабибуллина Д.Р.
4.	Выставка творческих выпускных работ и мастер-класс детей по рисованию к приезду делегации из партии «Единая Россия»	август	КДШИ	Гатина Г.И. Исхакова Г.Р. Вилданова М.М. Низамова Л.Н.
5.	Выставка-концерт посвященный празднованию Дня города	август	Комсомольская площадь г.Кукмор	Михайлова Ю.З. Фаизова О.В. Низамова Л.Н.
6.	Школьная выставка работ выпускников 2019 г.	сентябрь	КДШИ	Низамова Л.Н.

7.	Выставка творческих работ из войлока к приезду делегации конгресса татар	сентябрь	РДК	Гатина Г.И. Исхакова Г.Р. Вилданова М.М. Низамова Л.Н.
8.	Организация праздничного концерта на торжественном мероприятии в рамках акции «Помоги собраться в школу»	сентябрь	Кукмор РДК	Михайлова Ю.З. Фаизова О.В.
9.	Республиканское совещание директоров образовательных организация дополнительного образования	сентябрь	РЦВР г.Казань	Ваккасова Р.И.
10.	Проведение районного конкурса «Осенние мотивы» в рамках школьной выставки-ярмарки «Юннат»	сентябрь	Кукмор	Михайлова Ю.З. Фаизова О.В. Хабибуллина Д.Р.
11.	Участие в республиканской осенней Ярмарке	октябрь	г.Казань	Низамова Л.Н. Вилданова М.М.
12.	Школьный конкурс этюдов «Виртуоз»	октябрь	МБУ ДО «КДШИ»	Нурмеева Л. И Гилязова В.Г Хуснутдинова Л.М Ханнанова Э.Р Хазиева Г..Х
13.	Районное мероприятие, посвященное Дню учителя	октябрь	Кукмор РДК	Михайлова Ю.З. Фаизова О.В.
14.	Посвящение в музыканты	ноябрь	актовый зал МБУ ДО «КДШИ»	Гмлязова В.Г. Михайлова Ю.З.
15.	Отборочный тур районного конкурса, посвященного Дню матери	ноябрь	Кукмор	преподаватели
16.	Школьный праздничный концерт учащихся посвященный Дню матери	ноябрь	КДШИ актовый зал	Михайлова Ю.З. Фаизова О.В.
17.	Организация и проведение межрайонного конкурса художественного чтения "Разукрасим мир стихами"	22 ноября	Кукмор ДК	Михайлова Ю.З. Фаизова О.В. Хабибуллина Д.Р.
18.	Межрайонный конкурс музыкального искусства «Пойте с нами»	4 декабря	Кукмор ДК	Михайлова Ю.З. Фаизова О.В. Гилязова В.Г.
19.	Концерт для воспитанников Реабилитационного центра «Милосердие»	декабрь	РЦ «Милосердие»	Михайлова Ю.З. Фаизова О.В. Хабибуллина Д.Р.
20.	Участие во Всероссийских Айтматовских научных чтениях	декабрь	Кукмор ДК	Ваккасова Р.И.
21.	Участие на Республиканской новогодней елке, г.Казань	декабрь	Казань	Ваккасова Р.И.
22.	Участие на открытии районной	декабрь	Кукмор	Ваккасова Р.И.

	елки		Комсомольская площадь	Михайлова Ю.З. Фаизова О.В.
23.	Организация и проведение новогоднего театрализованного представления для учащихся КДШИ и ЦДТ «Галактика»	декабрь	Кукмор ДК	Ваккасова Р.И. Михайлова Ю.З. Фаизова О.В. Хабибуллина Д.Р.
24.	Организация и проведение новогоднего театрализованного представления для детей работников КВВК и КЗМП	декабрь	Кукмор ДК	Ваккасова Р.И. Михайлова Ю.З. Фаизова О.В. Хабибуллина Д.Р.
25.	Организация и проведение районного новогоднего театрализованного представления Главы Кукморского МР РТ	декабрь	Кукмор ДК	Ваккасова Р.И. Михайлова Ю.З. Фаизова О.В. Хабибуллина Д.Р.
26.	Организация и проведение мероприятия «Зимние забавы» на центральной площади	декабрь	Кукмор Комсомольская площадь	Ваккасова Р.И. Михайлова Ю.З. Фаизова О.В. Хабибуллина Д.Р.
27.	Межрайонный конкурс «Радуга талантов»	декабрь		Нурмеева Л. И Гилязова В.Г Хуснутдинова Л.М
28.	Участие в фестивале «Кукморские валенки 2020»	январь	Кукмор	Ваккасова Р.И. Михайлова Ю.З. Фаизова О.В. Низамова Л.Н.
29.	Культпоход с Проф. гр. в Краеведческий музей	январь	Музей г.Кукмор	Хабибуллина Д.Р.
30.	Участие в отчетной коллегии работников образования	январь	Кукмор	Ваккасова Р.И.
31.	Участие в республиканском совещании директоров образовательных организаций	февраль	РЦВР г.Казань	Ваккасова Р.И.
32.	Участие в тридцать шестом заседании районного совета третьего созыва (концерт, выставка)	февраль	РДК	Ваккасова Р.И. Михайлова Ю.З. Фаизова О.В.
33.	Школьная выставка творческих работ учащихся в технике графика «Графический полет»	февраль- март	КДШИ	Вилданова М.М.
34.	Поездка учащихся в театр кукол «Экият» или «ТЮЗ»	март	Г.Казань	Хабибуллина Д.Р.
35.	Вечер посвященный празднованию Дня защитника отечества и Международного женского дня «23+8»	март	ДШИ	Хабибуллина Д.Р. Гилязова В.Г. Валиуллина Л.Р. Ваккасова Р.И. Низамова Л.Н.
36.	Школьная выставка творческих работ учащихся «Мой родной город вчера и сегодня»	март-апрель	КДШИ	Исхакова Г.Р.

37.	Организация , проведение и Участие в составе жюри в районном творческом конкурсе педагогических работников «Вдохновение- Илхамият» в рамках фестиваля работников образования	март	Кукмор, МБУ СОШ с. Манзарас	Ваккасова Р.И. Михайлова Ю.З. Фаизова О.В. Гилязова В.Г.
38.	Участие в районном слете передовиков	март	г.Кукмор ДК	Ваккасова Р.И. Михайлова Ю.З. Фаизова О.В.
39.	Организация, проведение и Участие в составе жюри в Районном конкурсе юных дарований «Дусай моннары»	март	Кукморский район, СК д. Ятмас Дусай	Ваккасова Р.И. Михайлова Ю.З. Фаизова О.В. Нурмеева Л.И.
40.	Благотворительный концерт «Дари Добро»	апрель	Реабилитационный центр «Милосердие», г. Кукмор	Михайлова Ю.З. Фаизова О.В. Хабибуллина Д.Р.
41.	Участие в мероприятие в рамках народного образовательного проекта «Век Татарстана-3»	апрель	ДШИ	Низамова Л.Н.
42.	Традиционный концерт учащихся преподавателя Хуснутдиновой Л.М.	апрель	Б.Сардек, СДК	Хуснутдинова Л.М.
43.	Мастер – класс художественного отделения по войлоковалянию для воспитанников д/с и учащихся начальных классов района	апрель	ДШИ	Низамова Л.Н.
44.	Организация и проведение школьного отчетного концерта - выставки	27 апреля	Кукмор, РДК	администрация преподаватели
45.	День открытых дверей	30 апреля	ДШИ	администрация преподаватели
46.	Организации и проведение конкурса по компетенции «Валяние 6+» в рамках мини чемпионата районного фестиваля «Бала скилс»	апрель	СК «Ялкын»	Ваккасова Р.И. Михайлова Ю.З. Фаизова О.В.
47.	Участие в торжественном параде, посвященном 75 летию со дня Победы- 9 Мая	май	гКукмор, Комсомольская площадь	администрация преподаватели
48.	Районный слет лучших в образовании	май	Кукмор, РДК	Ваккасова Р.И.
49.	Тематический классный час посвященный 75-летию ВОВ совместно с ЦРБ	май	ЦРБ	Хабибуллина Д.Р. Библиотекари
50.	Районное мероприятие,	июнь	Кукмор,	Ваккасова Р.И.

	посвященное Дню защиты детей		Комсомольская площадь	Михайлова Ю.З. Фаизова О.В.
51.	Участие на торжественной церемонии награждения победителей республиканского телевизионного конкурса «Созвездие- Йолдызлык 2019»	01.06.2019	Казань	победители фестиваля
52.	Участие на торжественной церемонии награждения победителей Республиканского конкурса «Вглядываясь в мир» в рамках открытия выставки	01.06.2019	Казань	победители конкурса
53.	Школьный выпускной вечер	июнь	Кукмор	администрация преподаватели
54.	Концерт для работников КВВК	июнь	Кукмор, КВВК	Михайлова Ю.З. Фаизова О.В.
55.	Участие в районном празднике «Сабантуй»	июнь	Майдан с. Киндеркуль	администрация преподаватели
56.	Организация выставки на республиканском празднике Сабантуй	июнь	г.Казань	Низамова Л.Н. Гатина Г.И.
	Участие учащихся в районных, республиканских, межрегиональных, всероссийских и международных выставках, конкурсах			
57.	Всероссийский творческий конкурс дизайнерской одежды в рамках фестиваля моды и дизайна	сентябрь	г. Казань	Вилданова М.М. Исхакова Г.Р.
58.	Районный конкурс «Осенние мотивы» в рамках проведения районной осенней школьной выставки-ярмарки	сентябрь	г. Кукмор	Хабибуллина Д.Р.
59.	Республиканский конкурс патриотической песни «Орлята учатся летать»	октябрь	г. Казань	Хуснутдинова Л.М. Гилязова В.Г.
60.	Всероссийский конкурс творческих дарований «Многоцветье осенней палитры»	октябрь		Ваккасова Р.И
61.	XI Международный фестиваль-конкурс детского и юношеского творчества «Содружество талантов»	октябрь	г.Казань	Нурмеева Л.И. Хабибуллина Д.Р.
62.	III Всероссийская научная конференция-конкурс учащихся имени Льва Толстого с защитой исследовательской работы.	октябрь	КФУ г.Казань	Гатина Г.И. Вилданова М.М.
63.	I Международный конкурс	октябрь	г.Казань	Ваккасова Р.И.

	творческих дарований «Арт-платформа»			Хабибуллина Д.Р.
64.	Всероссийская научная конференция- конкурс учащихся имени Л.Толстого	ноябрь		Низамова Л.Н. Вилданова М.М.
65.	Международный конкурс – фестиваль детского, юношеского и взрослого творчества «Казань лучезарная»	октябрь-ноябрь	г.Казань	Хабибуллина Д.Р. Ваккасова Р.И.
66.	Отборочный тур районного конкурса, посвященного Дню матери	ноябрь	г.Кукмор	преподаватели театрального музыкального отделения
67.	Отборочный тур Международного литературного конкурса чтецов «Джалиловские чтения»	ноябрь	г.Кукмор	Хабибуллина Д.Р. Ваккасова Р.И.
68.	Международный конкурс – фестиваль народного художественного творчества «Кунаклашу»	ноябрь		Хуснутдинова Л.М. Ханнанова Э.Р.
69.	Приволжский детско- юношеский фестиваль народного творчества "Милли хэзинэ"	ноябрь	г.Казань	Гилязова В.Г. Нурмеева Л.И. Гатина Г.И. Исхакова Г.Р.
70.	Международная выставка-конкурс художественного творчества "Пропилеи искусства"	ноябрь	Г.Казань	Гатина Г.И. Исхакова Г.Р.. Вилданова М.М.
71.	Участие на гала – концерте районного конкурса, посвященного Дню Матери	ноябрь	г.Кукмор	преподаватели
72.	Всероссийская (с международным участием) научная конференция учащихся им. Н.И.Лобачевского с защитой исследовательской работы	ноябрь	КФУ г.Казань	Гатина Г.И. Вилданова М.М.
73.	Участие в Республиканской очной олимпиаде по изобразительному искусству	ноябрь	г.Казань	Гатина Г.И. Низамова Л.Н. Исхакова М.М. Вилданова М.М.
74.	Участие в Международном конкурсе- фестивале речевого и вокального искусства «Илхамият»	декабрь	г.Казань	Хабибуллина Д.Р. Ваккасова Р.И.
75.	Всероссийский конкурс патриотических рисунков «Мир моего дома»	октябрь-декабрь	заочное участие	преподаватели художественного отделения
76.	Международный конкурс-	декабрь	г.Наб. Челны	Ваккасова Р.И.

	фестиваль в рамках проекта «Когда мы вместе»			Хабибуллина Д.Р. Нурмеева Л.И.
77.	Отборочный тур Районного конкурса военно-патриотической песни и художественного слова, посвященного Дню защитника Отечества и памяти поэта-героя М.Джалиля	февраль	г.Кукмор, РДК	Ваккасова Р.И. Хабибуллина Д.Р. Ханнанова Э.Рю Гилязова В.Г. Нурмеева Л.И.
78.	Участие в очном туре Всероссийского изобразительного диктанта в рамках Международного благотворительного конкурса «Каждый народ- художник»	февраль	ДШИ	Низамова Л.Н. Гатина Г.И. Исхакова Г.Р. Вилданова М.М.
79.	Гала- концерт районного конкурса военно- патриотической песни и художественного слова	февраль	ДШИ	Ваккасова Р.И. Фаизова О.В.
80.	Межрегиональная выставка- конкурс творческих работ детей и педагогов по декоративно-прикладному творчеству «Вятские мастера»	февраль	В.Поляны	Преподаватели худ отделения
81.	Межрегиональная олимпиада по рисунку, академической живописи, декоративной живописи и станковой композиции	февраль	В.Поляны	Низамова Л.Н. Гатина Г.И. Исхакова Г.Р.
82.	Республиканский конкурс рисунков «На страже Отечества» в рамках Республиканского творческого конкурса рисунков и чтецов «Солдатами не рождаются»	февраль	г.Казань	Гатина Г.И. Вилданова М.М. Хабибуллина Д.Р.
83.	Всероссийский конкурс методических разработок педагогов дополнительного образования	февраль	г. Наб. Челны	преподаватели
84.	Всероссийская выставка- конкурс «Диалоги»	февраль	Казань	Вилданова М.М. Гатина Г.И.
85.	V Республиканский молодежный фестиваль-конкурс «ВАТАН»	март	г.Казань	Вилданова М.М. Гатина Г.И.
86.	Муниципальный этап Республиканского детского художественного фестиваля народного творчества «Без Бергэ»	март	г. Кукмор, ЦДТ Галактика	Гилязова В.Г. Нурмеева Л.И. Хуснутдинова Л.М.
87.	Открытый республиканский фестиваль детского и юношеского творчества	март	гКазань	Гатина Г.И. Исхакова Г.Р. Вилданова М.М.

	«Золотое наследие- Алтын мирас»			
88.	Зональный тур Открытого республиканского телевизионного молодежного фестиваля эстрадного искусства «Созвездие- Йолдызлык-2019»	март	г.Кукмор	Нурмеева Л.И. Гилязова В.Г. Ваккасова Р.И.
89.	Республиканский конкурс детского творчества «Арча ягы-данлы Тукай ягы»	март	г.Арск	Хуснутдинова Л.М.
90.	Всероссийский конкурс исследовательских работ учащихся школ в области искусства «ART-ДЕБЮТ»	март	г.Казань	преподаватели
91.	Молодежный фестиваль татарской национальной культуры «Ягымлы яз-2019»	март	г.Казань	Хуснутдинова Л.М.
92.	Всероссийская научная конференция учащихся имени Н.И. Лобачевского	март	г.Казань	Гатина Г.И.
93.	Районный конкурс хореографических коллективов «Шома бас»	апрель	РДК г.Кукмор	Валиуллина Л.Р.
94.	Межрегиональный конкурс – фестиваль «Вятские выкрутасы»	апрель	ДК «Победа» г.Вятские Поляны	Валиуллина Л.Р
95.	Всероссийский конкурс музыкального исполнительства «Мужское братство»	апрель	г.Казань	Хуснутдинова Л.М Гилязова В.Г. Нурмеева Л.И.
96.	Суперфинал 19 Ежегодного Открытого республиканского телевизионного молодежного фестиваля эстрадного искусства «Созвездие- Йолдызлык 2019»	апрель	г.Казань КСК КФУ УНИКС	победители зонального тура
97.	Международная очная олимпиада по изобразительному искусству «Дымковское чудо» для детей с ОВЗ в рамках Международного проекта «Мир вокруг нас»	апрель	В.Поляны	Вилданова М.М. Гатина Г.И. Низамова Л.Н.
98.	Межрегиональная научно-практическая конференция исследовательских, проектных и творческих работ учащихся им. З.Бикташи	апрель	МБОУ Мамаширская средняя школа	Вилданова М.М. Гатина Г.И. Исхакова Г.Р.
99.	Заключительный гала- концерт Ежегодного Открытого республиканского телевизионного молодежного фестиваля эстрадного искусства «Созвездие- Йолдызлык 2019»	апрель	Казань	победители республиканского тура

100.	Республиканская конференция исследовательских работ обучающихся «Мое я в Большой Науке»	апрель	Кукмор, ЦДТ Галактика	преподаватели художественного отделения
101.	Районный мини чемпионат Баласкилс	апрель	СК «Ялкын»	преподаватели художественного отделения
102.	Республиканский детский художественный фестиваль народного творчества «Без бергэ»	апрель	г.Казань	Гилязова В.Г. Нурмеева Л.И. Хуснутдинова Л.М.
103.	Районный конкурс рисунков «Моя любимая мечеть»	май	г.Кукмор	Гатина Г.И. Вилданова М.М. Исхакова Г.Р. Низамова Л.Н.
104.	Выставка в рамках Республиканского конкурса детского и юношеского творчества «Вглядываясь в мир»	июнь	г. Казань	Гатина Г.И. Низамова Л.Н.

Блок 4 . СИСТЕМА ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

1. План внутришкольного контроля.

пп	Форма	Содержание	Ответственные	Сроки исполнения
1.	Фронтальный контроль	Комплектование групп. Тарификационная нагрузка преподавателей. Индивидуальные, календарные планы. Расписание.	Зам. директора по УВР Методист	Сентябрь 2019г. январь 2020г.
2.	Систематический контроль	Посещаемость, успеваемость учащихся. Контингент учащихся. Проверка журналов. План-отчет преподавателей Состояние образовательной деятельности учащихся выпускного класса.	Зам. директора по УВР Методист	Один раз в 2 недели Один раз в месяц Один раз в полугодие По плану учебной работы

		Состояние подготовки учащихся к конкурсам, фестивалям, выставкам.		По плану творческой работы
3.	Тематический контроль	Подбор, просмотр материалов к тематическим Педсоветам. Анкетирование учащихся, преподавателей, родителей.	Директор Зам. директора по УВР Методист	Ноябрь, март Апрель, май
4.	Персональный контроль	Посещение уроков аттестующихся преподавателей с целью подготовки материала для экспертизы. Посещение уроков молодых специалистов.	Зам. директора по УВР Методист	Октябрь-апрель
5.	Тематический контроль	Посещение уроков по тематике педсоветов и методических советов: Развитие познавательного интереса у учащихся за счет использования современных технологий как средство усиления эмоционально-личностной значимости обучения Профессиональный рост учителя Работа на уроке с мотивированными учащимися	Зам. директора по УВР Методист	Октябрь- апрель
6.	Персональный контроль	Повышение квалификации учителя. Анализ работы над темой самообразования (по отделениям)	Зам. директора по УВР Методист	Октябрь-апрель

2. Организация промежуточной и итоговой аттестации

1. Промежуточная и итоговая аттестация проводится на основании Положения «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся».

2. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

Рекомендуемая форма проведения промежуточной аттестации:

- зачет,
- академический зачет,

- просмотр,
- отчетный концерт,
- переводной экзамен и т.п.

Конкретные публичные выступления также могут быть засчитаны как промежуточная аттестация.

3. По итогам проверки успеваемости выставляется оценка с занесением ее в журнал, ведомость, индивидуальный план, дневник учащегося.

4. В зависимости от сроков реализации, по завершении дополнительных общеразвивающих программ проводится итоговая аттестация. При положительной аттестации обучающийся получает свидетельство установленного образца о завершении полного курса обучения.

5. Освоение дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств завершается государственной итоговой аттестацией, форма и порядок проведения которой определяется в соответствии с Федеральными государственными требованиями.

6. Освоение дополнительных образовательных программ по итогам I, II, III четвертей и всего учебного года завершаются проверкой знаний обучающихся *промежуточной* и *итоговой* аттестацией.

- Аттестация обучающихся по инструменту проводится в форме академических зачетов, контрольных уроков, концертов и экзамена по итогам учебного года.
- *Промежуточная* аттестация обучающихся в 1-4 классов по итогам четвертей по предметам «*Основы музыкальной грамоты*», «*Сольфеджио*», «*Музыкальная литература*» проводится в форме зачетов, контрольных уроков *Итоговая аттестация* – в форме контрольного тестирования и экзамена в 4 классе по итогам учебного года.
- *Промежуточная и Итоговая* аттестация по предметам «*Хор\Вокальный ансамбль*» проводится в форме концертов, фестивалей, конкурсов.
- На театральном отделении *промежуточная и итоговая* аттестация по предметам «*Сценическая речь*», проводится в форме контрольных уроков по сдаче репертуара (стихотворения, басни, проза). *Промежуточная и итоговая* аттестация по предметам «*Основы актерского мастерства*», «*Основы сценического движения*»- в форме показа готовых спектаклей или фрагментов из них в аудиторное время, на концертах, фестивалях, конкурсах.
- На хореографическом отделении *промежуточная* аттестация по предметам «*Классический танец*», «*Народно-сценический танец*», «*Гимнастика*», «*Ритмика*» может проводиться в форме контрольных уроков, просмотров, отчетных концертов, публичных выступлений; по предмету «*Композиция и постановка танца*» в форме отчетных концертов, публичных выступлений, фестивалей, конкурсов и др.

7. Продолжительность аттестации и сроки проведения зачётов и экзаменов определяются учебным графиком и планом проведения аттестации на учебный год.

ПЛАН ЗАЧЕТОВ И ЭКЗАМЕНОВ УЧЕБНЫХ ОТДЕЛЕНИЙ МБУ ДО «КДШИ» НА 2019-2020 УЧ.ГОД

Музыкальное отделение

№	Форма аттестации	Предмет	Дата	Ответственный
1.	Технический зачет 1 чет Академический зачет 2 чет	Вокал	29.10.2019 13.12.2019 11.03.2020	Гилязова В.Г. Хуснутдинова Л.М. Нурмеева Л.И. Хазиева Г.Х.

	Технический зачет 3 чет			Ханнанова Э.Р.
2.	Технический зачет 1 чет Академический зачет 2 чет Технический зачет 3 чет	Фортепиано	25.10.2019 18.12.2019 06.03.2020	Гилязова В.Г. Хуснутдинова Л.М. Нурмеева Л.И. Хазиева Г.Х. Ханнанова Э.Р.
3.	Контрольный урок 1 четверть	Сольфеджио 1 кл. 2 кл. 3 кл. 4 кл.	22.10.2019 24.10.2019 21.10.2019 23.10.2019	Гилязова В.Г. Хуснутдинова Л.М.
4.	Контрольный урок 2 четверть	Сольфеджио 1 кл. 2 кл. 3 кл. 4 кл.	17.12.2019 19.12.2019 16.12.2019 11.12.2019	Гилязова В.Г. Хуснутдинова Л.М.
5.	Контрольный урок 3 четверть	Сольфеджио 1 кл. 2 кл. 3 кл. 4 кл.	10.03.2020 12.03.2020 11.03.2020 02.03.2020	Гилязова В.Г. Хуснутдинова Л.М.
6.	Переводной экзамен 4 четверть	Сольфеджио 1 кл. 2 кл. 3 кл.	13.05.2020 18.05.2020 21.05.2020	Гилязова В.Г. Хуснутдинова Л.М.
7.	Переводной экзамен 4 четверть	Музыкальная литература 2 кл. 3 кл.	18.05.2020 21.05.2020	Гилязова В.Г. Хуснутдинова Л.М.
8.	Переводной экзамен	Вокал Фортепиано	20.05.2020 15.05.2020	Гилязова В.Г. Хуснутдинова Л.М. Нурмеева Л.И. Хазиева Г.Х. Ханнанова Э.Р.
9.	Итоговая выпускная аттестация	Вокал Фортепиано Сольфеджио (письм) Сольфеджио (уст) Музыкальная литература	20.05.2020 15.05.2020 06.05.2020 13.05.2020 06.05.2020	Гилязова В.Г. Хуснутдинова Л.М. Нурмеева Л.И.
10.	Аттестация в виде концертной деятельности	Хоровое пение	декабрь апрель	Гилязова В.Г. Ханнанова Э.Р. Нурмеева Л.И.

Театральное отделение

№	Форма аттестации	Предмет	Дата	Ответственный
1.	Контрольный урок 1 четверть	«Художественное слово» 1 кл. 2-4 кл. проф. гр.	21.10.2019 23.10.2019 21.10.2019	Хабибуллина Д.Р.
2.	Зачет 2 четверть	«Художественное слово» «Беседа об искусстве» 1 кл. 2-4 кл. проф. гр.	16.12.2019 18.12.2019 16.12.2019	Хабибуллина Д.Р.
3.	Контрольный урок 3 четверть	«Художественное слово» 1 кл. 2-4 кл. проф. гр.	02.03.2020 10.03.2020 02.03.2020	Хабибуллина Д.Р.
4.	Аттестация в виде концертной деятельности 2 -3 четверть	«Основы мастерства актера» «Основы сценического движения» 1 кл. 2-4 кл. проф. гр.	02.03.2020 10.03.2020 02.03.2020 16.12.2019 18.12.2019 16.12.2019	Хабибуллина Д.Р.
5.	Переводные экзамены 4 четверть	«Художественное слово» 1 кл. 2-3 кл. «Беседы об искусстве» 1 кл. 2-3 кл.	25.05.2020 19.05.2020 25.05.2020 19.05.2020	Хабибуллина Д.Р.
6.	Итоговая аттестация	«Художественное слово» 4 кл. «Беседы об искусстве» 4 кл.	26.05.2020	Хабибуллина Д.Р.

Хореографическое отделение

№	Форма аттестации	Предмет	Дата	Ответственный
1	Контрольный урок 1 четверть	Гимнастика 1 подг. кл. Ритмика 1 подг. кл. «Основы классического танца» 1 кл. 1гр. 1 кл. 2гр 2 -3 кл. «Народный танец» 1 кл. 1гр. 1 кл. 2гр 2 -3 кл.	14.10.2019 16.10.2019 15.10.2019 17.10.2019 14.10.2019 17.10.2019 15.10.2019 16.10.2019	Валиуллина Л.Р.

2	Зачет 2 четверть II полугодие	Гимнастика 1 подг. кл. Ритмика 1 подг. кл. «Основы классического танца» 1 кл. 1гр. 1 кл. 2гр 2 -3 кл. «Народный танец» 1 кл. 1гр. 1 кл. 2гр 2 -3 кл.	09.12.2019 11.12.2019 11.12.2019 12.12.2019 09.12.2019 12.12.2019 10.12.2019 11.12.2019	Валиуллина Л.Р.
3	Контрольный урок 3 четверть	Гимнастика 1 подг. кл. Ритмика 1 подг. кл. «Основы классического танца» 1 кл. 1гр. 1 кл. 2гр 2 -3 кл. «Народный танец» 1 кл. 1гр. 1 кл. 2гр 2 -3 кл.	16.03.2020 11.03.2020 10.03.2020 12.03.2020 16.03.2020 12.03.2020 10.03.2020 11.03.2020	Валиуллина Л.Р.
6	Зачет 4 четверть II полугодие	Гимнастика 1 подг. кл. Ритмика 1 подг. кл. «Основы классического танца» 1 кл. 1гр. 1 кл. 2гр 2 -3 кл. «Народный танец» 1 кл. 1гр. 1 кл. 2гр 2 -3 кл.	18.05.2020 13.05.2020 12.05.2020 14.05.2020 18.05.2020 14.05.2020 12.05.2020 13.05.2020	Валиуллина Л.Р.
7	Концертная деятельность	«Композиция и постановка танца» 1-3 классы	в конце каждого полугодия	Валиуллина Л.Р.

Художественное отделение

№	Форма аттестации	Предмет	Дата	Ответственный
---	------------------	---------	------	---------------

1.	Зачет 1 кл	Рисунок	22.05.2020	– 4 чет	Низамова Л.Н.
2.	Зачет 2 кл		20.05.2020		Вилданова М.М.
3.	Зачет 3 кл		20.05.2020		Гатина Г.И.
4.	Зачет 1 кл	Живопись	20.12.2019	– 2 чет.	Низамова Л.Н.
5.	Зачет 2 кл		18.12.2019		Вилданова М.М.
6.	Зачет 3 кл		18.12.2019		Гатина Г.И.
7.	Экзамен 1кл	Живопись	22.05.2020	– 4 чет	Низамова Л.Н.
8.	Экзамен 2 кл		20.05.2020		Вилданова М.М.
9.	Экзамен 3 кл		2..05.2020		Гатина Г.И.
10.	Зачет 1 кл	Композиция	20.12.2019	– 2 чет.	Низамова Л.Н.
11.	Зачет 2 кл		18.12.2019		Вилданова М.М.
12.	Зачет 3 кл		18.12.2019		Гатина Г.И.
13.	Экзамен 1кл	Композиция	22.05.2020	– 4 чет	Низамова Л.Н.
14.	Экзамен 2 кл		20.05.2020		Вилданова М.М.
15.	Экзамен 3 кл		20.05.2020		Гатина Г.И.
16.	Зачет 1 кл	Беседы об искусстве	15.05.2020	– 4 чет	Исхакова Г.Р.
17.	Зачет 1 кл	История искусств	20.05.2020	– 4 чет	Исхакова Г.Р.
18.	Зачет 2 кл		20.05.2020		
19.	Зачет 4 кл		20.05.2020		
20.	Зачет 1 кл	Прикладное творчество	18.05.2020	– 4 чет	Низамова Л.Н.
21.	Зачет 2 кл		14.05.2020		Вилданова М.М.
22.	Зачет 3 кл		18.05.2020		Гатина Г.И.
23.	Зачет 4 кл	ДПИ	13.05.2020	– 4 чет	Гатина Г.И.
24.	Зачет 1 кл	Компьютерная графика	15.05.2020	– 4 чет	Вилданова М.М.
25.	Зачет 2 кл		12.05.2020		
26.	Зачет 3 кл		12.05.2020		
27.	Зачет 4 кл		15.05.2020		
28.	Просмотр работ 1 кл	Рисунок	29.10.2019	– 1 чет.	Низамова Л.Н.
		Живопись	20.12.2019	– 2 чет.	
		Композиция	20.03.2020	– 3 чет.	
29.	Просмотр работ 2 кл	Рисунок	28.10.2019	– 1 чет.	Вилданова М.М
		Живопись	18.12.2019	– 2 чет.	
		Композиция	18.03.2020	– 3 чет.	
30.	Просмотр работ 3 кл	Рисунок	28.10.2019	– 1 чет.	Гатина Г.И.
		Живопись	18.12.2019	– 2 чет.	
		Композиция	18.03.2020	– 3 чет.	
31.	Просмотр работ 4 кл	Рисунок	29.10.2019	– 1 чет.	Гатина Г.И.
		Живопись	20.12.2019	– 2 чет.	
		Композиция	20.03.2020	– 3 чет.	
			22.05.2020	– 4 чет	
32.	Просмотр работ	Рисунок	25.10.2019	– 1 чет.	Низамова Л.Н.

	проф. группы	Живопись Композиция	20.12.2019 – 2 чет. 20.03.2020 – 3 чет. 22.05.2020 – 4 чет.	
33.	Защита дипломных работ		27.05.2020	Гатина Г.И.

Тележурналистика

№	Форма аттестации	Предмет	Дата	Ответственный
	Контрольный урок 1 четверть	«Графический дизайн» «Сценическая речь» «Основы тележурналистики»	23.10.2019 24.10.2019 28.10.2019	
	Зачет 2 четверть	«Графический дизайн» «Сценическая речь» «Основы тележурналистики»	18.12.2019 19.12.2019 23.12.2019	
	Контрольный урок 3 четверть	«Графический дизайн» «Сценическая речь» «Основы тележурналистики»	02.03.2020 12.03.2020 02.03.2020	
	Итоговая аттестация	«Графический дизайн» «Сценическая речь» «Основы тележурналистики»	25.05.2020 18.05.2020 21.05.2020	

**Заместитель директора по УВР
МБУ ДО «КДШИ»**

Михайлова Ю.З.